

ARABAKO LURRALDE HISTORIKOAREN
TOKI ADMINISTRAZIOAADMINISTRACIÓN LOCAL DEL
TERRITORIO HISTÓRICO DE ÁLAVA

Udalak

AMURRIO

1941

Behin betiko onarpena ematea gazteen dibertimenduzko aisialdirako lonjak erabiltzeari buruzko tokiko ordenantzari.

Udalaren osoko bilkurak, 2014ko apirilaren 8ko bileran, behin betiko onartu zuen gazteen dibertimenduzko aisialdirako lonjak erabiltzeari buruzko tokiko ordenantza, jarraian osorik eta hitzez hitz idatzi dena:

ZIOEN ADIERAZPENA

Azken urteotan, gazteen lonjen fenomenoak hazkunde nabarmena izan du bai Amurrión bai beste herri askotan. Gazteek beren aisia antolatzeke modu berriak garatu dituzte, eta gaur egun udalerrian lonja asko daude, aldi berean, gazte asko biltzen dituztenak.

Gune horietan gazteek harremanak dituzte beste lagun batzuekin, eta, beraz, topagune eta sozializazio gune dira, bertan interesak, gustuak eta kezkek elkarri adierazten dizkiotela, helduen kontrolik gabe beti.

Horrela, ez da bitxia egungo testuinguruan gazteek dibertimenduzko erabilerrako lokal pribatua izatea, bertan beren aisia ematen dutela.

Hala ere, batzuetan egoera horrek lokalaren inguruko auzo-koekiko bizikidetzak oztopatu du, erabilera horrek gainerako auzokoei eragiten dizkien eragozpen, zarata eta gainerako kalteen ondorioz. Horiei gune horiek inolako kontrolik gabe erabiltzeak ekar ditzakeen arriskuak gehitu behar zaizkie.

Alde horretatik, ordenantza honen helburua gune horien erabilerran esku hartzen duten sektoreetako bakoitza harmonizatzen saiatzea da.

Lehenik eta behin, erabiltzaile gazteen interesak harmonizatu behar dira, gazteen lonja horiek dituzten baldintzak hobetzeko asmoz, gazteei erabiltzaile eta maizter gisa dituzten eskubideak jakinarazi nahian. Horrez gain, mota horretako jarduera garatzean beren gain hartzen dituzten betebeharrak eta erantzukizunak jakin behar dituzte. Laburbilduz, gazteen lonjak gutxienezko bizigarritasun, higiene, erosotasun eta segurtasun baldintzak betetzen dituztela bermatu behar da.

Bigarrenez, erabilera hori inguruko auzo-koek eragozpenik eta zaratarik ez jasateko duten eskubidearekin bateratu behar da, jakina denez, zarata erabiltzaileen eta alboko erkidegoen arteko gatazken arrazoi nagusia baita. Halaber, lokal horien inguruan egon daitekeen zikinkeriak ere bizikidetzari eragiten dio. Hori dela eta, ordenantza honen helburua arazoak gutxitzea eta alde guztien eskubideak betetzen direla bermatzea izango da. Azken batean, lonjen erabilera auzo-koek eragozpenik ez izateko dituzten eskubideekin bateragarria izan behar da, lokalen erabilera eta auzo-koen eskubideak uztartuta, bidezko neurri zuzentzaileak hartuz.

Hirugarrenez, lokal horien jabeak eta/edo alokatzaileen esku- bideak eta betebeharrak uztartu behar dira, lonjek gazteen lonja gisa erabili ahal izateko bete behar dituzten baldintzak araututa. Laburbilduta, gazteen lonjak sortzen dituzten arazoak kopurua murriztu, eta bizikidetzak sustatu nahi da.

Hortaz, oinarritzko premisa horiek kontuan hartuta, udal orde- nantza hau prestatu da. Hona hemen haren testua, hitzez hitz:

Municipios

AMURRIO

1941

Aprobación definitiva de la ordenanza local sobre uso de lonjas para ocio recreativo juvenil.

El Ayuntamiento Pleno, en sesión celebrada el día 8 de abril de 2014 aprobó definitivamente la Ordenanza local sobre uso de lonjas para ocio recreativo juvenil, que a continuación se transcribe íntegramente:

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

En los últimos años el fenómeno de las lonjas juveniles ha tenido un crecimiento considerable tanto en Amurrio, como en muchos otros pueblos. La juventud ha desarrollado nuevos modos de organizar su tiempo de ocio y hoy en día existe en el municipio un importante número de lonjas en las que se reúnen a su vez, un gran número de personas jóvenes.

Se trata de espacios donde los y las jóvenes se relacionan con otros amigos y amigas, en definitiva espacios de encuentro y socialización, donde compartir intereses, gustos e inquietudes, siempre sin el control de las personas adultas.

De ese modo no es raro en el contexto actual que los y las jóvenes cuenten con un local privado de uso recreativo, en el que desarrollan su tiempo libre.

Sin embargo, esta situación ha dificultado, en ocasiones, la convivencia con los vecinos y vecinas del entorno donde está ubicado el local, derivados de molestias, ruidos y demás perjuicios que tal uso conlleva para el resto de la vecindad, a lo que habría que añadir los posibles riesgos que entraña un uso de estos espacios sin ningún tipo de control.

En este sentido, la presente Ordenanza, tendría como objetivo tratar de armonizar cada uno de los sectores implicados en el uso de dichos espacios, y así:

En primer lugar, armonizar los intereses de las personas jóvenes usuarias, con la finalidad de mejorar las condiciones en las que se encuentran este tipo de lonjas juveniles, buscando que las y los jóvenes conozcan sus derechos como personas usuarias e inquilinas. Por otro lado, también deben conocer las obligaciones y responsabilidades que asumen al desarrollar una actividad de este tipo. En definitiva, asegurar que las lonjas juveniles cumplan unas condiciones mínimas de habitabilidad, higiene, comodidad y seguridad.

En segundo lugar, coherente dicho uso con el derecho de los vecinos y vecinas del entorno a no sufrir molestias ni ruidos, ya que, como se sabe, el ruido es el origen principal de los conflictos entre las personas usuarias y las comunidades colindantes. Asimismo, la falta de limpieza que se puede producir en torno a estos locales también afecta a la convivencia, motivo por el cual, el objetivo de esta Ordenanza sería reducir los problemas y asegurar que los derechos de las diferentes partes se cumplan. En definitiva, hacer compatible el uso de las lonjas con los derechos de los vecinos y vecinas a no ser molestadas, conciliando el uso de los locales con los derechos del vecindario mediante la adopción de las correspondientes medidas correctoras.

En tercer lugar, compaginar los derechos y obligaciones de los y las propietarias y/o arrendadores o arrendadoras de estos locales, regulando las condiciones que deben tener las lonjas para poder ser utilizadas como locales juveniles. En definitiva, reducir el número de problemas que originan las lonjas juveniles e impulsar la convivencia.

Pues bien, sobre estas premisas básicas, se formula esta Ordenanza Municipal, cuyo texto es del siguiente tenor literal:

I. KAPITULUA. APLIKAZIO EREMUA

1. ARTIKULUA.- XEDEA.

Ordenantza honen xedea gazteentzako lokalak arautzeko bete-kizunak eta prozedura ezartzea eta Amurrio udalerriko gazteek erabiltzen dituzten aisia alternatiboko guneek gutxieneko segurtasun eta higie baldintzak dituztela eta erabiltzaileentzako zein auzoko-entzako mota guztietako eragozpenak eta arriskuak saihesten dituztela bermatu ahal izatea da.

Beraz, ordenantza honen helburua Amurrio udalerriko gazteen lonjen erabilera arautzea da.

2.- ARTIKULUA.- DEFINIZIOA.

Aurreko idatz-zatian adierazitakoaren ondorioetarako, gazteen edo gazteentzako lonjatzen edo lokaltzat joko dira etxebizitza eraikinen edo hiri eraikinen beheko solairuetan kokatu ohi diren eta gazteek aisialdirako eta topaketarako erabiltzen dituzten lokal pribatuak.

3. ARTIKULUA.- ORDENANTZA HONEN APLIKAZIO EREMUA.

Ordenantza hau Amurrioko bizitegitarako hiri lurzoruan zein industrialdean dauden lonjei aplikatuko zaie, baita gaur egun daudenei edo etorkizunean zabaldu edo erabiltzen direnei ere. Hori dela eta, lonja berriak zabaltzeko eta jada daudenak egokitzeko kontuan hartuko da.

4. ARTIKULUA.- ERABILERA.

a. Dantza, abesti edo musikari lotutako jarduera profesionalik ez duten etxebizitzaren beheko solairuetan dauden elkarte zentroak izate-agatik, lokal horietan ez da onartuko gazteen aisiarekin zuzeneko harremanik ez duen, gogaikarria den edo legez debekatuta dagoen jarduerarik. Era berean, debekatuta dago edozein produktu salerostea.

b. Arau honetatik kanpo daude beren-beregi ostalaritza jarduerak, adibidez, zirku, barraka, txosna eta sukaldaritza txokoetako taberna, kafetegi edo jatetxe zerbitzuak, eta 165/1999 Dekretuko II. eranskinari lotutako jarduera guztiak.

c. Debekatuta egongo dira auzokoentzat gogaikarriak diren edo eraikinaren segurtasuna arriskuan jartzen duten jarduerak, baita sukaldeak, labeak, frijigailuak, erregailuak, plantxak edo antzekoak eta funtzionatzeko keen arazketa eta erauzketa behar dituen beste edozein etxetresna elektriko instalatzea ere.

d. Debekatuta dago mota guztietako erregaiak bildu eta kontsumitzea, berogailuak erabiltzeko direnak izan ezik.

e. Erkidegoetan arazoak ez metatzeko, gehienez gazteen lonja bakarra egongo da atariko.

5. ARTIKULUA.- BIZITEGITARAKOAK EZ DIREN GUNEETAN KOKATZEKO BERRIAZKO BALDINTZAK.

Ordenantzaren xede diren eta bizitegitarakoak ez diren guneetan kokatzen diren lokalen erregimenak plangintzan eta, hori ez badago, ordenantza honetan ezarritakoari helduko dio, pertsonai edo ondasunei eragozpenak edo arriskuak sor diezazkieketen eta ingurumenari kalteak eragin diezazkieketen neurrian.

6. ARTIKULUA.- ASEGURUA.

Erabiltzaileek edo horien lege ordezkariak 100.000 euroko gutxieneko estaldura duen erantzukizun zibileko aseguruia kontratatu beharko dute. Aseguru horrek erabiltzaileak eta haien ondasunak babestuko ditu lokalean gertatzen den edozein ekintza kaltegarriaren aurrean, baita hirugarren pertsonai eta/edo ondasunei eragindakoen aurrean ere. Adingabeak badira, haien tutoreek kontratatu beharko dute.

7. ARTIKULUA.- KONTRATUA.

Lokal guztiek alokairuko edo erabilera lagapeneko kontratua izan behar dute, jabearen edo horretarako ahaldundutako pertsonaren eta erabiltzaileen artean sinatutakoa. Adingabeak badira, haien arduradunek sinatuko dute.

II. KAPITULUA. EKIPAMENDUA ETA HIGIENE ETA OSASUN BETEKIZUNAK

8. ARTIKULUA.- APLIKAGARRITASUN OROKORRA.

Kapitulu honetan adierazitako neurri zuzentzaileak eta bete-kizunak ordenantza honek ukitutako lokal guztiei aplikatu beharreko

CAPÍTULO I. ÁMBITO DE APLICACIÓN

ARTÍCULO 1.- OBJETO.

La presente Ordenanza tiene por objeto establecer los requisitos y procedimiento para regulación de los locales para jóvenes, y poder garantizar que los espacios de ocio alternativo utilizados por los y las jóvenes del municipio de Amurrio reúnan las condiciones mínimas de seguridad e higiene y eviten todo tipo de molestias y riesgos para los propios usuarios y usuarias de los mismos, así como para el vecindario.

El fin de esta Ordenanza es, por tanto, regular el uso de las lonjas juveniles del municipio de Amurrio.

ARTÍCULO 2.- DEFINICIÓN.

A los efectos de lo señalado en el apartado anterior, se entenderán por lonjas juveniles o locales para jóvenes, aquellos locales privados ubicados generalmente en las plantas bajas de edificios de vivienda o urbanos que la juventud utiliza como lugar de ocio y de encuentro.

ARTÍCULO 3.- ÁMBITO DE APLICACIÓN DE ESTA ORDENANZA.

Esta Ordenanza es aplicable tanto a las lonjas que se encuentran en el suelo urbano residencial de Amurrio como a las que están en la zona industrial. A las que existen actualmente como a las que se abran o se usen en el futuro, por lo que se tendrá en cuenta tanto para las nuevas aperturas como para la adecuación de las existentes.

ARTÍCULO 4.- USO.

a. En estos locales, por ser centros asociativos ubicados en planta baja de vivienda en los que no se realiza actividad profesional de baile, canto o música, no tendrán cabida, además, actividades que no tenga relación directa con el ocio juvenil, que sean molestas o estén prohibidas legalmente. Está igualmente prohibida la compraventa de cualquier producto.

b. Quedan expresamente excluidas de la presente regulación las actividades hosteleras, tales como servicios de bar, café o restaurante en circos, barracas, choznas, txokos gastronómicos y todas aquellas actividades relacionadas en el anexo II del Decreto 165/1999.

c. Estarán prohibidas las actividades molestas para el vecindario o que pongan en riesgo la seguridad del edificio, así como la instalación de cocina, hornos, freidoras, asador, planchas o similares y cualquier otro electrodoméstico que necesite para su funcionamiento depuración y extracción de humos.

d. Se prohíbe el almacenamiento y consumo de toda clase de combustibles, excepto el destinado al uso de calefactores.

e. Para evitar acumular problemas en las comunidades no se abrirá más de una lonja juvenil por portal.

ARTÍCULO 5.- CONDICIONES ESPECÍFICAS DE EMPLAZAMIENTO EN ZONAS NO RESIDENCIALES.

El régimen de los locales objeto de la Ordenanza en zonas no residenciales, se sujetará a lo previsto en el planeamiento y, en su defecto, en la presente Ordenanza, en la medida que fueran susceptibles de causar molestias o producir riesgos a las personas o bienes, así como originar daños al medio ambiente.

ARTÍCULO 6.- SEGURO.

Las personas usuarias o sus representantes legales, deberán contratar un seguro de responsabilidad civil con una cobertura mínima de 100.000 euros que proteja a las personas usuarias y sus pertenencias ante cualquier hecho dañoso que ocurra en el local, así como los causados a terceras personas y/o bienes. En caso de menores de edad, serán sus tutores quienes lo contraten.

ARTÍCULO 7.- CONTRATO.

Todo local debe tener un contrato de alquiler o de cesión de uso firmado entre la propiedad o persona facultada al efecto, y las personas usuarias. En caso de menores lo firmarán sus responsables.

CAPÍTULO II. EQUIPAMIENTO Y REQUISITOS HIGIÉNICO -SANITARIOS

ARTÍCULO 8.- APLICABILIDAD GENERAL.

Las medidas correctoras y requisitos contenidos en este Capítulo tienen el carácter de reglas generales de aplicación a todos los locales

arau orokorrak dira. Dena den, Udalari behar bezala arrazoituta eskatzen zaionean, horiek betetzetik salbuesteko aukera dago, Udalak modu justifikatua irtenbide egokiena proposatuko duela.

9. ARTIKULUA.- GUTXIENEN SEGURTASUN ETA HIGIENE BALDINTZAK.

9.1 Lokalak gutxienez izan behar dituen azpiegiturak:

a. Argia: Nahitaezkoa da erabiltzeko egoera onean dagoen eta instalazio ofizialaren ziurtagiria edo aldizkaria duen instalazio elektriko egotea. Horretarako, nahitaezkoa da argiketari-instalatzailer baimenduaren ziurtagiri eguneratua izatea. Debeztatuta egongo da elektrikoak ez diren beste argiztapen bide batzuk erabiltzea.

b. Txorrotako ura: Nahitaezkoa da txorrotako uraren instalazio egotea (gutxienez, kontagailua duen ur-hartune bat), higie eta kontsumo lanak bermatzeko.

c. Komuna: Lokalak komun bat izan behar du, erabiltzeko egoera onean dauden konketa eta komunontzia, gutxienez, dituen.

d. Su-itxalgailua: Lokalek Legeak ezarritako su-itxalgailuak izan beharko dituzte, eta, gutxienez, 6 kiloko hautsezko ABC motako su-itxalgailu homologatua eta kaxa elektrikoaren ondoko CO2ko beste bat. Eskura egon beharko dira, eta mantentze lanetako kontratua indarrean izan behar dute.

e. Larrialdietako argiak: Irteeranzko seinaleztapena, irteera bera eta larrialdietako gailuak behar bezala jarrita egongo dira, Eraikuntzaren Kode Teknikoan suteen prebentzioari buruz adierazten diren oharrei jarraituta. Lokalaren tamaina kontuan hartuko da. Gela guztietan larrialdietako argi bat egongo da.

f. Edukiera: Lokaleko edukiera ezarri beharko da, Eraikuntzaren Kode Teknikoan suteen prebentzioari buruz adierazten diren oharrik kontuan hartuta. Gutxi gorabeherako kalkulua honako hau izango da: pertsona 1 bi metro karratuko, beheko solairuko erabilera publikoko gunetan. Edukiera hori ageriko toki batean jarri beharko da lokalaren barnean.

Arduradunen betebehara izango da lokalak uneoro barruan dauden pertsonen kopuruaren gutxi gorabeherako kontrolari eustea.

g. Ateak: Sartzeko eta irteteko ateak 90 cm-ko zabalera izango du, gutxienez. Gainerako ateak 80 cm-koa izango dute, Irigarritasunari buruzko 68/2000 Dekretuaren arabera. Sartzeko ateak funtzionamendu isila bermatu beharko dute.

h. Sarrera: Lokalek sarrera egokitu izan beharko dute, segurtasun eta irigarritasun neurriak bermatzeko. Lokal horiek kalerako zuzeneko sarbidea izan behar dute, eta ezin dute sarbiderik izan ataririk.

i. Lehen sorospenetarako botika-kutxa: Derrigorrezkoa izango da lehen sorospenetarako botika-kutxa izatea.

j. Berokuntza: Berokuntza sistemak honelakoak izan daitezke: Elektrikoak. Kasu horretan, entxufak lokalaren gainerako geletatik bereizitako diferentziala izango du.

Gasaren bidezkoa. Kasu horretan, lonjak eskatutako aireztapen sistemak (saretoak) izan beharko ditu.

9.2 Udalak instalazioak ikuskatu ahalko ditu, ezarritako betekizunak betetzen dituztela bermatzeko eta, hala denean, neurri zuzentzaileak aplikatzeko.

10. ARTIKULUA.- ZARATAK ERAGINDAKO ERAGOZPENAK SAIHESTEKO NEURRIAK.

Lonja bat etxebizitza edo eraikin bateko beheko solairuan badago, honako irizpide hauek hartu beharko dira kontuan, zaraten kontrolari dagokionez:

a. Irratiak, telebistak, hari musikala eta musika-ekipoak erabili ahalko dira, potentzia handikoak izan ezik. Horiek ezin dute soinu mailako 75dB (A) gainditu lokalaren edozein tokitan, eta ardura berezia jarriko da 23:00etatik 7:00etara bitartean.

b. Alboko etxebizitzetan zarata immisioari buruz onartutako maila dagokienez, urriaren 16ko 213/2012 Dekretuan, Euskal Autonomia Erkidegoko hots kutsaduraren, edo hori ordeztzen duen araudian

afektados por esta Ordenanza. No obstante, se podrá eximir del estricto cumplimiento de las mismas cuando se solicite de forma suficientemente razonada al Ayuntamiento, el cual propondrá justificadamente la solución más adecuada.

ARTÍCULO 9.- CONDICIONES MÍNIMAS DE SEGURIDAD E HIGIENE.

9.1 Infraestructuras que el local debe cumplir mínimamente:

a. Luz: Es imprescindible que exista una instalación eléctrica en condiciones adecuadas para su uso y que cuente con el certificado o boletín de instalación oficial. Para ello es imprescindible contar con certificado actualizado de electricista instalador autorizado. Estará prohibido el uso de otras vías de iluminación distintas de las eléctricas.

b. Agua corriente: Es imprescindible que exista instalación de agua corriente, al menos una toma de agua con contador para garantizar las labores de higiene y consumo.

c. Baño o cuarto de aseo: El local deberá disponer de un cuarto de aseo dotado como mínimo de lavabo e inodoro en condiciones adecuadas de uso.

d. Extintor: Los locales deberán disponer de los extintores de incendios que marca la Ley contando, como mínimo, con un extintor de incendios homologado tipo ABC de polvo de 6 kilos y otro de CO2 junto al cuadro eléctrico. Deberán estar a mano y con contrato de mantenimiento en vigor.

e. Luces de emergencia: La señalización hacia la salida, dónde se encuentra ésta, así como los dispositivos de emergencia estarán adecuadamente colocados siguiendo las indicaciones que sobre prevención de incendios aparecen en el Código Técnico de Edificación. Se tendrá en cuenta el tamaño del local. Habrá una luz de emergencia en todos los habitáculos.

f. Aforo: Deberá fijarse el aforo del local teniendo en cuenta las indicaciones que sobre prevención de incendios aparecen en el Código Técnico de Edificación. El cálculo aproximado será de 1 persona por dos metros cuadrados en zona de uso público en planta baja. Dicho aforo máximo deberá exponerse dentro del local en un lugar visible.

Será obligación de los responsables que el local tenga en todo momento un control aproximado del número de personas que haya en el interior del local.

g. Puertas: La puerta de entrada y salida tendrá 90 cm. de ancho como mínimo. El resto de las puertas tendrán 80 cm de acuerdo con el Decreto 68/2000 sobre accesibilidad. Las puertas de acceso deberán garantizar un funcionamiento silencioso.

h. Entrada: los locales deben de tener entrada adaptada para asegurar las medidas de seguridad y accesibilidad. Estos locales deben tener acceso directo a la calle y no podrán tener acceso por el portal.

i. Botiquín de primeros auxilios: Será obligatorio contar con un botiquín de primeros auxilios.

j. Calefacción: Los sistemas de calefacción podrán ser: Eléctricos, en cuyo caso, el enchufe tendrá diferencial independiente del resto del local.

De gas: en cuyo caso, la lonja deberá contar con los sistemas de ventilación exigidos (rejillas).

9.2 El Ayuntamiento podrá inspeccionar las instalaciones para asegurar que cumplen los requisitos establecidos y en caso necesario aplicar medidas correctoras.

ARTÍCULO 10.- MEDIDAS PARA EVITAR LAS MOLESTIAS OCASIONADAS POR EL RUIDO.

En el caso de que una lonja esté situada en la planta baja de una vivienda o edificación, ésta deberá tener en cuenta los siguientes criterios en cuanto a control de ruidos se refiere:

a. Se podrán utilizar radios, televisiones, hilo musical y equipos de música, excepto los de gran potencia. Estos no deberán sobrepasar los 75dB (A) de nivel sonoro en cualquier parte del local, extremando la precaución entre las 23:00 y las 7:00 horas.

b. En cuanto a los niveles permitidos de inmisión de ruidos en las viviendas colindantes, se aplicarán los establecidos en el Decreto 213/2012 de 16 de octubre de Contaminación Acústica de la

eta, hori baldin badago, hori garatzeko udal araudian ezarritako aplikatuko dira. Logelearako ezarritako hots kalitatearen helburuak honako hauek dira: 40 dB(A) goizerako eta arratsalderako (7:00etatik 23:00etara bitartean) eta 30 dB(A) gauerako (23:00etatik 7:00etara bitartean); etxebizitzaren gainerako gelearako 5 dB(A) handiagoak dira.

c. Gainera, alboko etxebizitzetan ez da onartuko 45 dB(A)tik gorako mailarik logeletan goizean eta arratsaldean, ezta 35 dB(A)tik gorakoak ere gauean, gainerako gelearako onartutako gehieneko mailak 5 dB(A) handiagoak direla.

d. Lokalaren sarreran gazteak pilatzea eragotziko da, 23:00etatik aurrera.

e. Debekatuta dago oihuek, abestiek, txistuek eta abarrek eragindako zaratak egitea 23:00etatik aurrera, baita ateak eta persianak ireki eta itxteagatik, altzariak mugitzeagatik eta antzekoengatik zarata egitea ere.

11. ARTIKULUA.- ORDUTEGIA.

Bizikidetzaren bermatzeari dagokionez, isiltasuna bermatu behar da. Hori dela eta, ezarritako ordutegitik aurrera lokala isilpean egon beharko da, eta, abenduaren 16ko 296/1997 Dekretua aplikatuta:

Araubide orokorra: 00:30etik aurrera.

Gehikuntza:

a) Ordubete ostiral, larunbat eta jai bezperetan.

b) Ordu erdi ekainaren 1etik irailaren 30era bitartean.

c) Bi ordu, abenduaren 16ko 296/1997 Dekretuko 12. artikuluan ezarritakoari kalterik egin gabe, zaindariaren jaietan, Aste Santuko ostegunetik astelehenera bitartean, Inauterietako ostegunetik asteartera bitartean eta Gabonetan, abenduaren 21etik urtarrilaren 6ra bitartean. Ordutegien gehikuntza orokorrak metagarriak izango dira.

12. ARTIKULUA.- HIGIENE NEURRIAK.

a. Lokal bakoitzak gutxienezko higiene neurri batzuk izan behar ditu. Horretarako, lokala egokituta egongo da garbiketa errazteko. Beraz, lurzorua, hormak eta sabaia erraz garbitzen diren elementu lauekin estali behar dira.

b. Lokalaren barnean ezin izango da zarama pilatu poltsetatik edo edukiontzietatik kanpo.

c. Lokalaren kanpoaldea eta ingurua higiene egoera onean egon beharko dira, lokalaren jardueraren batetik ondorioztatutako objektuak edo zaramak uztea eragotzita.

d. Amaieran, zarama kanpoko udal edukiontzietan utzi behar da.

e. Beirak edo objektu zorrotzak berehala garbitu behar dira.

f. Lokalaren aireztapena bermatu behar da, kiratsak saihesteko asmoz. Beharrezkoa bada, lokala aldian-aldian desinfektatuko da.

g. Animaliak ez dira inola ere bakarrik egongo lokalean. Animaliek ez dute gaua lonjan emango inola ere.

13. ARTIKULUA.- ALKOHOLA ETA BESTELAKO DROGAK HARTZEARI BURUZKO NEURRIAK.

Alkohola hartzeari dagokionez, ordenantza honen xede den edozein lokaletan beteko dira adingabeek alkohola edatea debekatzen duten udal ordenantza eta gainerako arauak. Gainerako drogei dagokienez, indarreko araudiak ezarritakoari jarraituko zaio.

Lonjaren erabiltzaileak diren gazteek drogak hartzearen arloan indarrean dagoen araudi osoa betetzeko ardura izango dute.

Alkoholaren edo drogaren baten eraginpean dagoen pertsona bat ez da inoiz bakarrik utziko lonjan, behar izanez gero laguntza ez ematek ondoriozta daitezkeen arriskuak direla eta.

III. KAPITULUA. ERREGIMEN JURIDIKOA

14. ARTIKULUA.- LOKAL BERRIAK ZABALTZEKO ESKAERA.

1.- Lokal berriak zabaltzeko eskaera Alkatetza-udalburutzari zuzendutako instantziaren bidez egingo da. Honako datu hauek adierazi beharko dira:

Comunidad Autónoma del País Vasco o normativa que la sustituya, y en su caso, si la hubiera, la normativa municipal de desarrollo. Los objetivos de calidad acústica establecidos para los dormitorios son 40 dB(A) para el periodo día y tarde (de 7:00 a 23:00) y 30 dB(A) para el periodo nocturno (de 23:00 a 7:00), siendo 5 dB(A) superiores para el resto de estancias de las viviendas.

c. Además, no se permitirán niveles máximos en las viviendas colindantes superiores a 45 dB(A) en dormitorios durante el día y la tarde, ni a 35 dB(A) durante la noche, siendo 5 dB(A) superiores los niveles máximos permitidos para el resto de estancias.

d. Se deberá evitar la concentración de jóvenes en la entrada del local a partir de las 23:00 horas.

e. Se prohíbe producir ruidos provocados por gritos, cánticos, silbidos, etc., a partir de las 23:00 horas, así como la emisión de ruidos por apertura y cierre de puertas y persianas, movimientos de mobiliario, y similares.

ARTÍCULO 11.- HORARIO.

En lo relativo a garantizar la convivencia se debe de asegurar el silencio, de forma tal que a partir del horario establecido el local deberá permanecer en silencio y así, en aplicación del decreto 296/1997, de 16 de diciembre:

Régimen general: A partir de las 00:30h.

Incremento:

a) Una hora los viernes, sábados y vísperas de festivos.

b) Media hora desde el 1 de junio al 30 de septiembre.

c) Dos horas, sin perjuicio de lo establecido en el art. 12 del Decreto 296/1997, de 16 de diciembre, en fiestas patronales, de jueves a lunes de Semana Santa, de jueves a martes de Carnavales y desde el 21 de diciembre al 6 de enero en Navidades. Las ampliaciones generales de horarios serán acumulables.

ARTÍCULO 12.- MEDIDAS DE HIGIENE.

a. Cada local debe mantener unas medidas de higiene mínimas. A tales efectos, el local deberá estar adecuado para facilitar la limpieza, por lo que el suelo, paredes y techos deberán revestirse con elementos lisos y de fácil limpieza.

b. No se puede acumular basura dentro del local fuera de bolsas o contenedores.

c. El exterior del local y sus inmediaciones tendrán que estar en condiciones higiénicas adecuadas, debiendo evitarse el abandono de objetos o basuras derivadas de alguna actividad del local.

d. La basura debe depositarse finalmente en los contenedores exteriores municipales.

e. Se deberá limpiar de manera inmediata la existencia de vidrios u objetos cortantes.

f. Debe garantizarse la ventilación del local, con el fin de evitar los malos olores, procediendo, si fuera necesario, a la desinfección del local periódicamente.

g. En ningún caso deberán permanecer animales solos en el local. En ningún caso los animales pasarán la noche en la lonja.

ARTÍCULO 13.- MEDIDAS RELATIVAS AL CONSUMO DE ALCOHOL Y OTRAS DROGAS.

Con relación al consumo de alcohol, en cualquiera de los locales objeto de la presente Ordenanza, se cumplirá la Ordenanza municipal y demás normativa que prohíben el consumo de alcohol por parte de los menores de edad. Con respecto al resto de drogas se atenderá a lo establecido por la normativa vigente.

Las personas jóvenes usuarias de la lonja serán responsables del cumplimiento de toda la normativa vigente en materia de consumos de drogas.

En ningún momento se debe dejar sola en la lonja a una persona que se encuentre bajo los efectos del alcohol o algún tipo de drogas, por los riesgos que pudiesen derivarse de no ser socorrida si así lo precisase.

CAPÍTULO III. RÉGIMEN JURÍDICO

ARTÍCULO 14.- SOLICITUD DE APERTURA DE NUEVOS LOCALES.

1.-La solicitud de apertura de nuevos locales se formulará mediante instancia, dirigida a la Alcaldía-Presidencia, haciendo constar los siguientes datos:

Eskatzailearen izen eta abizenak, nortasun agiri nazionalaren edo identifikazio fiskaleko zedularen zenbakia, helbidea eta telefono zenbakia.

Lonja edo lokala alokatu edo erabiltzen duen taldeko kideen izen eta abizenen zerrenda eta NANaren fotokopiak. Halaber, Udalaren aurrean solaskide edo lonjaren arduradun jardungo duten kideak adieraziko dira, horiek sinatutako onarpen eta baimen idazkiarekin batera.

Adingabeak badira, gurasoen edo tutoreen onarpenaren eta/edo baimenaren egiaztagiria.

Lokalaren jabearen edo lagatzailearen datuak: izena, abizenak eta telefono zenbakia.

2.- Eskaerari, gainera, agiri hauek erantsi behar zaizkio:

-Lokala erabiltzeko eskumena ematen duen alokairuko idatzizko kontratuaren edo lagapen agiriaren kopia.

-Eskaeraren xede den lokalaren kokapen plano eta deskribapena, azalera osoa eta hori osatzen duten geletako azalera partziala eta haren banaketa (komunak, gelak...) adierazita eta lokalaren azpiegiturak (hots iturriak eta abar) instalatuta dauden tokiak zehaztuta. Horrez gain, neurri zuzentzaileak aipatuko dira, azken horien egoera egiaztatzen duen dokumentazioarekin batera.

-Erantzukizun zibileko aseguruaren polizaren kopia. Lokala lehenengoz erabiltzeko eskaera bada, erantzukizun zibileko aseguruaren aurrekontua aurkeztu beharko da. Lonja inskribatu eta gero, erantzukizun zibileko aseguruaren kopia eta horren ordainagiriarena aurkeztu beharko dira astebeteko epean.

15. ARTIKULUA.- LOKAL BERRIAK ZABALTZEKO EDO JADA ERABILTZEN DIRENEN EGOERA ARAUTZEKO PROZEDURA.

a) Lokal bat zabaldu baino lehen edo baimenik gabe jada erabiltzen ari diren lokalen egoera arautzeko, interesdunek aurreko artikuluan aipatutako dokumentazioa aurkeztu behar dute Udalean.

b) Aurkeztutako dokumentazioa eskatzen dena ez bada, hamar eguneko epea emango da, hori zuzentzeko. Eskatutako dokumentazioa adierazitako epean aurkeztu ezean, eskaeran atzera egin dela ulertu, eta hori artxibatuko da.

c) Dokumentazioak ordenantza honetan eskatutako baldintzak betetzen dituela egiaztatu ondoren, Udalak ukitutako lokalaren ondoko auzokoei jakinarazteko izapidea beteko du, eta hamar (10) eguneko epea emango die, alegazioak aurkezteko.

d) Halaber, aurkeztutako dokumentazioa ikusita eta behin betiko ebazpena eman baino lehen, udaleko zerbitzu teknikoek lokalak bete beharreko neurri zuzentzaileak ezartzeko txostena egingo dute.

e) Behin betiko ebazpena eman baino lehen, interesdunari hiru hila-beteko epea emango zaio, lokalari buruz eskatutako neurri zuzentzaileak har ditzan.

f) Eskatzaileak ezarritako neurriak bete dituela jakinarazi eta gero, udaleko zerbitzu teknikoek ikuskapen bisita egin, eta aldeko egiaztapen akta egingo dute, lokalak ezarritako neurri zuzentzaileak betetzen dituela egiaztatu ondoren. Bestela, interesdunari antzemandako akatsak jakinaraziko zaizkio, horiek zuzentzeko epe zehatz bat emanda.

g) Aurkeztutako alegazioak aztertu eta, hala denean, aldeko egiaztapen akta egin eta gero, Udalak eskaera onartzen duen edo ukatzen duen ebazpena emango du.

h) Eskaera Udalean formalki aurkeztu zenetik sei hilabeteko aldiaren organo erabakitzaileak beren-beregiko ebazpenik eman ez bada, eskaera ukatu dela ulertuko da.

16. ARTIKULUA.- LONJAREN ARDURADUNEN ETA ERABIL-TZAILEEN ALDAKETA EDO ZIRKUNSTANTZIEN ALDAKETA.

Udalak uneoro lonjaren arduraduna den pertsonaren nortasunari buruzko informazio eguneratua izan beharko du. Arduradunaren norta-

Nombre y apellidos de la persona solicitante, número de su Documento Nacional de Identidad o Cédula de Identificación Fiscal, domicilio y teléfono.

Relación de nombre y apellidos y fotocopia del DNI de los miembros del grupo que alquila o usará la lonja o local señalando asimismo a los miembros que actuarán y figurarán como interlocutores o responsables de la lonja frente al Ayuntamiento, acompañado del oportuno documento de aceptación y autorización suscrito por estos últimos.

En caso de ser menores de edad, documentación acreditativa de la aprobación y/o autorización de los padres o tutores.

Datos de la persona propietaria o cedente del local: nombre, apellidos y teléfono.

2.-La solicitud deberá venir acompañada además de los siguientes documentos:

-Copia del contrato de alquiler del local o documento de cesión por escrito que faculte el uso.

-Un plano de emplazamiento y descripción del local objeto de la solicitud incluyendo la superficie total y parcial de las distintas áreas que lo conformen, y su distribución, (aseos, estancia,...), con detalle y descripción de los lugares donde están instaladas las infraestructuras del local, (fuentes sonoras, etc.) y sus correspondientes medidas correctoras, acompañada de la documentación que verifique el estado óptimo de las mismas.

-Copia de la póliza del seguro de responsabilidad civil. En caso de solicitud de primer uso del local, presupuesto del seguro de responsabilidad civil. Una vez inscrita la lonja, deberá presentarse la copia del seguro de responsabilidad civil en el plazo de una semana y del recibo de abono.

ARTÍCULO 15.- PROCEDIMIENTO PARA LA APERTURA DE NUEVOS LOCALES O PARA REGULAR LA SITUACIÓN DE LOS QUE YA SE ENCUENTRAN EN USO.

a) Antes de abrir un local o para la regularización de la situación de los locales que ya se encuentran en uso sin la correspondiente autorización, los interesados deben presentar en el Ayuntamiento la documentación señalada en artículo anterior.

b) En caso de que la documentación presentada no sea la exigida, se concederá un plazo de diez días para su subsanación. En caso de no presentarse en el plazo señalado la documentación requerida, se entenderá por desistida la solicitud y se procederá al archivo de la misma.

c) Una vez comprobado que la documentación reúne los requisitos exigidos en la presente Ordenanza, el Ayuntamiento cumplimentará un trámite de notificación personal a los vecinos y vecinas inmediatas del local afectado, otorgando un plazo de diez (10) días para la presentación de alegaciones.

d) Asimismo, a la vista de la documentación presentada y previamente al dictado de la resolución definitiva, los servicios técnicos municipales emitirán informe de imposición de medidas correctoras que deberá cumplimentar el local.

e) Con carácter previo al dictado de la resolución definitiva, se concederá un plazo de tres meses al interesado o interesada, para que adopte sobre el local las medidas correctoras exigidas.

f) Notificado por el o la solicitante el cumplimiento de las medidas impuestas, los servicios técnicos municipales girarán visita de inspección y expedirán un acta de comprobación favorable, una vez constatado que el local cumple las medidas correctoras impuestas. En otro caso, comunicará al o la interesada las deficiencias observadas, otorgando un plazo para su subsanación.

g) Vistas las alegaciones presentadas y expedida, en su caso, el acta de comprobación favorable, el Ayuntamiento dictará resolución estimando o denegando la solicitud.

h) Transcurridos seis meses desde que se presentó formalmente la solicitud ante el Ayuntamiento sin haberse emitido resolución expresa por el órgano decisorio, se entenderá desestimada la solicitud.

ARTÍCULO 16.- MODIFICACIÓN O CAMBIO DE CIRCUNSTANCIAS DE LOS RESPONSABLES Y USUARIOS DE LA LONJA.

El Ayuntamiento deberá contar en todo momento con información actualizada de la identidad de la persona o personas respon-

sunaren zein erabiltzaileen edozein aldaketa Udalari jakinarazi beharko zaio.

Udalari aldaketa horiek ez jakinarazi arren, ordenantza honen arabera Udalean lokalaren erabiltzaile edo arduradun gisa agertzen diren pertsoneri erantzukizunak eskatu eta zehapenak ezarri ahalko zaizkie.

Arduradun jarduten duen pertsona bat, gutxienez, ez egoteak lonja ixtea ekarriko du.

IV. KAPITULUA. ZEHAPEN ARAUBIDEA

17. ARTIKULUA.- ERREGISTRATU GABEKO LOKALAK EDO NEURRIAK EZ BETETZEA.

Lokal batek ordenantza honetan ezarritakoa bete gabe funtzionatzen duela jakiten denean, honako jarduketak hauek gauzatuko dira:

a) Lokala erregulariza badaiteke, horren titularrei eskatuko zaie egoera erregularizatzeko, eta horretarako epe zehatz bat emango zaie, behar bezala justifikatutako ohiz kanpoko kasuetan izan ezik, hiru hilabetetik gorakoa izango ez dena. Gainera, lokala itxi ahalko da, zirkunstantziak hori gomendatzen badute, interesdunei entzunaldia eman eta gero.

b) Ordenantza hau edo gainerako udal araudia ez betetzeagatik lokala erregularizatu ezin bada, hori itxi beharko da, akatsak zuzendu arte, interesdunei entzunaldia eman eta gero.

c) Lokala ixtea erabakitzeke organo eskuduna izango da Alkatetza-udalburutza, Udaltzaingoak eta udaleko zerbitzu teknikoek txostena egin eta gero

18. ARTIKULUA.- ARAU HAUSTEAK.

Administrazio arloko arau haustetza joko dira ordenantza honen xedapenak hausten dituzten ekintzak edo ez egiteak, eta arinak, larriak eta oso larriak izan daitezke.

1. Arau hauste oso larriak.

Honako hauek arau hauste oso larriak izango dira:

1 a) Lokalak eta instalazioak irekitzea, horiek funtsean aldatzea eta jarduera aldatzea, baita aldi baterako instalazioak muntatzea ere, derrigorrezko baimenik gabe, pertsonentzat edo ondasunetarako arrisku larriko egoerak sortzen direnean.

2 b) Indarreko araudian eta bidezko administrazio baimenetan ezarritako segurtasun neurriak ez betetzea, baita lokalen edo instalazioen egoera txarra, eskatu beharreko segurtasun maila larriki murrizten duena, ere, pertsonentzat edo ondasunetarako arrisku larriko egoerak sortzen direnean.

3 c) Baimendutako gehieneko edukiera gaintzea, pertsonentzat edo ondasunetarako arrisku larriko egoerak sortzen direnean.

4 d) Lokalen inguruan bizi diren auzokoei askotan egin zaizkien eta frogatu daitezkeen irainak, laidoak, mehatxuak, hobenak edo erasoak.

5 e) Jarduerak debekatzeko eta eteteko ebazpenak eta ordenantza honetan ezarritako gainerako segurtasun neurriak ez betetzea.

6 f) Legeak debekatutako dibertimenduzko jarduerak egitea.

7 g) Administrazio bidean jarduera ixteko edo eteteko zehapen irmoa jaso duten lokalak edo instalazioak berrito irekitzea, hori gauzatzen den bitartean.

8 h) Edozein produktu mota (edariak, janariak, arropa eta abar) saldu edo hornitzea.

9 i) Eginkizunak gauzatzen dituztenean, agintaritzako agenteak (Udaltzaingoa eta Ertzaintza) sartzeari behin eta berriz ukatzea, edo udaleko zerbitzu teknikoek ikuskapena galarazi edo eragozteak.

j) Urtebetean bi arau hauste larri baino gehiago egitea.

2. Arau hauste larriak.

Honako hauek arau hauste larriak izango dira:

1 a) Aurreko artikuluko a), b) eta c) letretan aipatutako arau hausteak egitea, pertsonentzako edo ondasunetarako arriskurik antzematen ez denean.

sables de la lonja. Cualquier cambio tanto en la identidad de la persona o personas responsables como de las personas usuarias deberá comunicarse al Ayuntamiento.

La falta de comunicación al Ayuntamiento de dichos cambios, no impedirá la exigencia de las responsabilidades e imposición de sanciones que conforme a esta Ordenanza pudieran recaer sobre las personas que figuren ante el Ayuntamiento, como usuarias o responsables del local.

La no existencia de al menos una persona que actúe y figure como responsable supondrá el cierre de la lonja.

CAPÍTULO IV. RÉGIMEN SANCIONADOR

ARTÍCULO 17.- LOCALES SIN REGISTRAR O INCUMPLIMIENTO DE MEDIDAS.

Quando se tenga conocimiento de que un local funciona sin acomodarse a lo establecido en la presente Ordenanza, se efectuarán las siguientes actuaciones:

a) Si el local pudiese regularizarse, se requerirá a los y las titulares del mismo para que regularicen su situación, concediéndoles al efecto un plazo que, salvo casos excepcionales debidamente justificados, no podrá ser superior a tres meses, pudiendo además clausurarlo, si las circunstancias lo aconsejaran, previa audiencia de los y las interesadas.

b) Si el local no pudiera regularizarse por incumplimiento de esta ordenanza o demás normativa municipal, deberá procederse a su clausura hasta la subsanación de las deficiencias, previa audiencia de los y las interesadas.

c) Será órgano competente para acordar la clausura del local, la Alcaldía- Presidencia, previo informe de la policía local y de los servicios técnicos municipales.

ARTÍCULO 18.- INFRACCIONES.

Se consideran infracciones administrativas las acciones u omisiones que contravengan las disposiciones de la presente ordenanza y se clasifican en leves, graves y muy graves.

1. De las infracciones muy graves.

Constituye infracción muy grave:

1 a) La apertura de locales e instalaciones, modificación sustancial de los mismos y su cambio de actividad, así como el montaje de instalaciones eventuales, sin la preceptiva autorización, cuando se produzcan situaciones de grave riesgo para personas o bienes.

2 b) El incumplimiento de las medidas de seguridad establecidas por la normativa vigente y en las autorizaciones administrativas correspondientes, así como el mal estado de los locales o instalaciones que disminuya gravemente el grado de seguridad exigible, cuando se produzcan situaciones de grave riesgo para personas o bienes.

3 c) La superación del aforo máximo autorizado cuando se produzcan situaciones de grave riesgo para personas o bienes.

4 d) Las injurias, improperios, amenazas, insultos o agresiones reiteradas y/o demostrables hacia los vecinos y vecinas que viven en el entorno de los locales.

5 e) El incumplimiento de las resoluciones de prohibición y suspensión de actividades, así como el resto de medidas de seguridad previstas en esta ordenanza.

6 f) La realización de actividades recreativas prohibidas por la ley.

7 g) La reapertura de locales o instalaciones sobre los que haya recaído sanción firme en vía administrativa de clausura o suspensión de actividad, mientras esté en ejecución.

8 h) La venta o suministro de cualquier tipo de producto, sea bebida, comida, ropa, etc.

9 i) La negativa reiterada a permitir el acceso de los agentes de la autoridad (Policía Municipal y Ertzaintza) durante el ejercicio de sus funciones o impedir u obstaculizar gravemente la inspección por parte de los servicios técnicos municipales.

j) La comisión de más de dos faltas graves en un año

2. De las infracciones graves.

Son infracciones graves:

1 a) La comisión de las infracciones contenidas en las letras a), b), y c) del artículo anterior cuando no se aprecie riesgo para personas o bienes.

2 b) Eskatu beharreko higie eta osasungarritasun neurriak ez egitea edo lokalen edo instalazioen egoera txarra, pertsonen edo ondasunen segurtasunari eragiten diona.

3 c) Alkoholdun edariak saltzea, adingabeei hornitzea, eta berenberegiri hori debekatuta duten lokal eta instalazioetan horiek kontsumitzea baimentzea.

4 d) Lokalen barnean legez kontrako substantziak kontsumitzea.

5 e) Urtebetean bi arau hauste arin baino gehiago egitea.

6 f) Aurreko artikuluan ezarritako edozein arau hauste, haren izaera, aldi edo zirkunstantziagatik oso larritzat jo behar ez denean.

3. Arau hauste arinak.

Honako hauek arau hauste arinak izango dira:

1 a) Komunetan garbiketarik edo higienerik ez egotea.

2 b) Ordenantza honetako 11. artikuluan adierazitako isiltasun ordutegiak ez betetzea.

3 c) Lokalen edo instalazioen egoera txarra, ageriko trabak sortzen dituen.

4 d) Erantzukizun zibileko aseguruia indarrean ez izatea.

5 e) Ordenantza honetako zaratak, ordutegiak eta higie neurriek sortutako eragozpenei buruzko 10., 11. eta 12. artikulua ez betetzea.

6 f) Aurreko artikuluan ezarritako edozein arau hauste, haren izaera, aldi edo zirkunstantziagatik larritzat jo behar ez denean.

7 g) Ordenantza honetan xedatutakoaren beste edozein arau hauste, ordutegiak betetzeari, administrazio izapideei, jarduera garatzeko arauak edo antzeko gaiak buruzkoa dena eta aurretik larritzat edo oso larritzat jo ez dena.

19. ARTIKULUA.- ZEHAPENAK.- PUNTU SISTEMA.

Puntu sisteman oinarritako zehapen araubidea ezarri da. Horrela, lonjen udal erregistroan inskribatu bezain laster, lonja bakoitzak bost puntu izango ditu, guztira. Bost puntuak galtzeak erabilera horretarako baimen berria eskatzeko edo eskuratzeko gaitasungabetzea ekarriko du administrazio ebazpen irmoa ezarritako zehatzen diren lokalak erabiltzaileentzat eta/edo arduradunentzat urtebeteko epean, zehapena irmo bihurtzen den unetik aurrera zenbatuta.

Arau hauste arinak:

- Arau hauste arinetako bakoitzak puntu bat galtzea ekarriko du.

- Nahiz eta zaratak eragindako arau hausteak arintzat jotzen diren, zaratak eragindako hiru arau hauste badaude sei hilabeteko aldi, lonja kautelaz itxiko da hilabeterako.

Arau hauste larriak:

- Lonja batek lehenengo arau hauste larria egiteak ohartarazpen bat eta bi puntu kentzea ekarriko ditu.

- Bigarren arau hauste larriak beste bi puntu galtzea eta 200 euroko zehapena ezartzea ekarriko ditu.

- Hiru arau hauste larri egiteak puntu guztiak galtzea eta 300 euroko zehapena ezartzea ekarriko ditu. Gainera, erabilera horretarako baimen berria eskatzeko edo eskuratzeko gaitasungabetzea ekarriko du administrazio ebazpen irmoa ezarritako zehatzen diren lokalak erabiltzaileentzat eta/edo arduradunentzat urtebeteko epean, zehapena irmo bihurtzen den unetik aurrera zenbatuta.

Arau hauste oso larriak:

- Arau hauste oso larria egiteak puntu guztiak galtzea eta 300 euroko zehapena ezartzea ekarriko ditu. Gainera, erabilera horretarako baimen berria eskatzeko edo eskuratzeko gaitasungabetzea ekarriko du administrazio ebazpen irmoa ezarritako zehatzen diren lokalak erabiltzaileentzat eta/edo arduradunentzat urtebeteko epean, zehapena irmo bihurtzen den unetik aurrera zenbatuta.

- Urtebetean inolako arau hausterik ez egiteak puntu bat gehiago eskuratzeko ekarriko du, baina ez da inoiz gaitutako bost puntuko muga lonjako.

2 b) La omisión de las medidas de higiene y salubridad exigibles o el mal estado de los locales e instalaciones, que incidan en la seguridad de personas o bienes.

3 c) La venta de bebidas alcohólicas, el suministro a menores de edad, así como permitir su consumo en locales e instalaciones donde esté expresamente prohibido.

4 d) El consumo de sustancias ilícitas en el interior de los locales.

5 e) El incumplimiento de más de dos faltas leves en un año.

6 f) Cualquiera de las infracciones previstas en el artículo anterior cuando por su naturaleza, ocasión o circunstancia no deba ser calificada como muy grave.

3. De las infracciones leves.

Son infracciones leves:

1 a) La falta de limpieza o higiene en aseos o servicios.

2 b) El incumplimiento de los horarios de silencio recogidos en el art. 11 de esta ordenanza.

3 c) El mal estado de los locales o instalaciones que produzca incomodidad manifiesta.

4 d) La no disposición del seguro de responsabilidad civil en vigor.

5 e) El incumplimiento de los arts. 10, 11 y 12 de la presente ordenanza sobre molestias ocasionadas por el ruido, horario y medidas de higiene.

6 f) Cualquiera de las infracciones previstas en el artículo anterior cuando por su naturaleza, ocasión o circunstancia no deba ser calificada como grave.

7 g) Cualquier otra infracción de lo dispuesto en esta ordenanza referida a cumplimiento de horarios, trámites administrativos, plazos, normas de desarrollo de la actividad u otros análogos, que no se encuentre ya tipificada como grave o muy grave.

ARTÍCULO 19.- SANCIONES.- SISTEMA DE PUNTOS.

Se establece un régimen sancionador basado en un sistema de puntos, de manera que cada una de las lonjas tendrá, en el momento de su inscripción en el Registro Municipal de lonjas, un total de cinco puntos. La pérdida de los cinco puntos conllevará para las personas usuarias y/o responsables de los locales que resultaren sancionados con resolución administrativa firme la inhabilitación para solicitar ni obtener una nueva autorización para este uso durante el plazo de 1 año, a contar desde la firmeza de la sanción.

Infracciones leves:

- Cada una de las infracciones leves supondrá la pérdida de un punto.

- Aunque las infracciones por ruido tengan consideración de leves, en caso de que se produzcan tres infracciones por ruido en un espacio de tiempo de seis meses se procederá al cierre cautelar de la lonja por un período de un mes.

Infracciones graves:

- La comisión de una primera infracción grave por parte de una lonja, supondrá una amonestación que conllevará además la retirada de dos puntos.

- Una segunda infracción grave supondrá la pérdida de otros dos puntos y una sanción de 200 euros.

- La comisión de tres infracciones graves supondrá la pérdida total de los puntos, y una sanción de 300 euros. Además conllevará para las personas usuarias y/o responsables de los locales que resultaren sancionados con resolución administrativa firme la inhabilitación para solicitar ni obtener una nueva autorización para este uso durante el plazo de 1 año, a contar desde la firmeza de la sanción.

Infracciones muy graves:

- La comisión de una infracción muy grave supondrá la pérdida total de los puntos, y una sanción de 300 euros. Además conllevará para las personas usuarias y/o responsables de los locales que resultaren sancionados con resolución administrativa firme la inhabilitación para solicitar ni obtener una nueva autorización para este uso durante el plazo de 1 año, a contar desde la firmeza de la sanción.

- La no comisión de ninguna infracción durante el periodo de un año supondrá un crédito de un punto, aunque en ningún caso se superará el límite de cinco puntos por lonja.

20. ARTIKULUA.- ZEHAPENEN ZEHAZTAPENA.

1.- Zehapenak arau hauslearen erantzukizuna eta administrazio arloko arau haustea gertatzean egon diren gainerako zirkunstantziak kontuan hartuta zehaztu eta ezarriko dira, eta bereziki honako hauek:

- a) Partikularrei eragindako kalteen izaera eta zenbatekoa.
- b) Arau haustearen oihartzun soziala.
- c) Garatutako jarduerak sortutako arriskua.
- d) Nahita egin den edo behin eta berriz egin den.
- e) Legez kontra lortutako mozkina.
- f) Zehapen espedientea amaitu baino lehen eskatu beharreko prestatze neurriak hartzea.
- g) Arau haustea astunago edo arinago izatea eragiten duten gainerako inguruabar guztiak.

21. ARTIKULUA.- ERANTZULEAK.

1.- Dolu, erru edo arduragabekeria hutsagatik ordenantza honetan sailkatutako ekintzak edo ez egiteak gauzatzen dituzten pertsona fisikoak edo juridikoak erantzuleak izan ahalko dira eta, zehatz-mehatz, honako hauek:

- a) Lokaleko erabiltzaileak.
- b) Udalean solaskide edo lonjaren arduradun gisa agertzen diren pertsonak.

2.- Zehapen espedientea abiarazteko organo eskudunak zehapenaren erantzukizuna nori esleitu erabakiko du. Jarraibide gisa, gutxieneko segurtasun eta higiene baldintzak ez betetzetik ondorioztatutako arau haustea Udalean arduradun gisa agertzen diren pertsonen esleitu zaitzkie (ordenantza honetako 9. art.). Bizikidetzari eta jokabide gaitzesgarrien garapenari eragiten dieten arau hausteen erantzukizuna jokabide horien erabiltzaileei eta, modu subsidiarioan, Udalean solaskide edo lokalaren arduradun gisa agertzen diren pertsonen esleitu zaitzkie (ordenantza honetako 10., 11., 12. eta 13. art.).

22. ARTIKULUA.- PRESKRIPZIOA.

1.- Arau hauste oso larriak hiru urteren buruan preskribatuko dira, larriak urtebeteren buruan eta arinak sei hilabeteren buruan.

2.- Arau hauste oso larriengatiko zehapenak hiru urteren buruan preskribatuko dira, larriengatikoak urtebeteren buruan eta arinengatikoak sei hilabeteren buruan.

23. ARTIKULUA.- BEHIN-BEHINEKO ETA/EDO KAUTELAZKO NEURRIAK.

1.- Zehapen espedientea abiarazteko organo eskudunak ebazpenaren eraginkortasuna bermatzeko, arau haustearen efektuei eustea eragozteko eta pertsonen eta ondasunen segurtasuna bermatzeko beharrezkoak eta egokiak diren behin-behineko eta/edo kautelazko neurriak erabaki ahalko ditu edozein unetan, arrazoiak emanda.

2.- Hona hemen neurri horietako batzuk:

- a) Fidantzak ematea.
- b) Baimena behin-behinean etetea edo lokala erabilera horretarako erabiltzea behin-behinean debekatzea, segurtasun, higiene edo erosotasun arrazoiak direla eta.
- c) Behin-behineko neurriak hartzea pertsonen eta/edo ondasunen segurtasuna bermatzeko, Udalak zehazten duen bezala.

d) Eragozpenak sortzen dituzten elementuak edo gailuak (ikus-entzunezkoen ekipoak, telebista, musika ekipoak eta antzekoak) zigilatu edo kentzea, eta ordutegia murriztea, Udalak zehazten duen bezala.

e) Eragozpena edo kaltea hedatzea eragozten duen beste edozein zuzenketa, segurtasun edo kontrol neurri.

Zaraten, kiratsen eta bestelako eragozpenen eraginez lokalaren jardueraren eta eraikineko auzokoen artean sortzen diren gatazkei dagokienez, Udalak esku-hartzeari heldu beharko dio bi aldeen arteko hezitzaile/bitarteko baten bidez, bitartekotza gauzatzeko, balizko gatazkak konpontzeko eta bizikidetzari hobetzeko lehenengo urrats gisa.

ARTÍCULO 20.- DE LA DETERMINACIÓN DE SANCIONES.

1.- Las sanciones se determinarán e impondrán teniendo en cuenta la responsabilidad de la persona infractora y las demás circunstancias concurrentes al producirse la infracción administrativa y especialmente las siguientes:

- a) Naturaleza y cuantía de los perjuicios causados a los particulares.
- b) Repercusión social de la infracción.
- c) Riesgo creado por la actividad desarrollada.
- d) La existencia de intencionalidad o reiteración.
- e) Beneficio ilícitamente obtenido.
- f) Adopción de las medidas preparatorias exigibles con anterioridad a la finalización del expediente sancionador.
- g) Cualquier otra que pueda incidir en el grado de reprochabilidad de la infracción, en un sentido atenuante o agravante.

ARTÍCULO 21.- DE LAS PERSONAS RESPONSABLES.

1.- Podrán ser responsables las personas físicas o jurídicas que incurran a título de dolo, culpa o simple negligencia en las acciones u omisiones tipificadas en esta ordenanza, y en concreto:

- a) Las personas usuarias del local.
- b) Las personas que figuren ante el Ayuntamiento como interlocutores o responsables de la lonja.

2.- El órgano competente para incoar el expediente sancionador decidirá sobre a quien deberá recaer la responsabilidad de la sanción. Como pauta, las infracciones derivadas de la falta de condiciones mínimas de seguridad e higiene recaerán sobre las personas que figuren como responsables ante el Ayuntamiento (art. 9 de la presente ordenanza). La responsabilidad de las infracciones que afecten a la convivencia y al desarrollo de conductas reprochables, recaerá sobre las personas usuarias responsables de dichas conductas y subsidiariamente sobre las personas que figuren ante el Ayuntamiento como interlocutores o responsables del local (arts. 10, 11, 12 y 13 de la presente ordenanza).

ARTÍCULO 22.- DE LA PRESCRIPCIÓN.

1.- Las infracciones muy graves prescriben a los tres años, las graves al año y las leves a los seis meses.

2.- Las sanciones por infracciones muy graves prescriben a los tres años, por infracciones graves al año y por infracciones leves a los seis meses.

ARTÍCULO 23.- DE LAS MEDIDAS PROVISIONALES Y/O CAUTELARES.

1.- El órgano competente para incoar el expediente sancionador podrá, en cualquier momento, acordar motivadamente las medidas provisionales y/o cautelares necesarias y adecuadas para asegurar la eficacia de la resolución que pudiera recaer, evitar el mantenimiento de los efectos de la infracción y garantizar la seguridad de personas y bienes.

2.- Dichas medidas podrán consistir en:

- a) La prestación de fianzas.
- b) La suspensión provisional de la autorización o prohibición temporal de destinar el local a este uso, por razones de seguridad, higiene o comodidad.

c) La adopción de medidas provisionales para garantizar la seguridad de personas y/o bienes, en la forma que determine el Ayuntamiento.

d) El precintado o retirada de los elementos o aparatos, que causen molestias, (equipos audiovisuales, televisión, equipos de música, y similares), e incluso la reducción de horario, en la forma que determine el Ayuntamiento.

e) Cualquier otra medida de corrección, seguridad o control que impida la extensión de la molestia, daño o perjuicio.

En caso de conflictos motivados por ruidos, olores y otras molestias entre la actividad del local y el vecindario del edificio, el Ayuntamiento podrá recurrir a la intervención mediante la figura de una/un educador/a mediador/a entre ambas partes, como un primer paso destinado a la intermediación, la resolución de los posibles conflictos y a la mejora de la convivencia.

Araudi hau behin eta berriz ez betetzeak eta/edo eragozpenek irauteak Udalak lokala behin betiko ixtea erabakitzea ekar dezake.

LEHENENGO XEDAPEN GEHIGARRIA. LOKALEN ETA ERABILTZAILAILEEN ERREGISTROA

a. Udalak lonjen erregistroa sortuko du, ordenantza honen bidez eskuratzen dituen datuetan oinarrituta. Gaur egun erabiltzen diren edo etorkizunean zabaltzen diren lonjak erregistro horretan inskribatu beharko dira.

b. Lonjen jarraipena egingo da, jada funtzionatzen ez duten lonjei baja emateko edo, aldaketaren bat badago, hori jakinarazteko.

BIGARREN XEDAPEN GEHIGARRIA. IKUSKAPENA ETA KONTROLA

1. Urtero lokalen egoera ikuskatuko da, horien zerrenda eguneratuta izateko eta ordenantza honetan ezarritako baldintzak betetzen direla egiaztatzeke asmoz.

2. Aurreko ondorioetarako, Udalak ikuskapen eta kontrol egin-kizunak gauzatuko ditu, udaleko zerbitzu teknikoaren eta Udaltzaingoaren bidez, ordenantza honetan xedatutakoa benetan betetzen dela egiaztatzeke eta, eginkizun horiek bermatzeko, beharrezko neurriak hartzeko.

3. Lokalaren funtzionamenduan akatsak antzematen badira, ordenantza honetako 16. artikuluan ezarritako jarduketak gauzatuko dira.

4. Ikuskapen bisitaldi guztien azalpen akta egingo da. Aktan balizko irregulartasun guztiak jasoko dira. Irregulartasunen erantzuleak egiten dituen alegazioak aktan agerrarazi beharko dira. Akta horiek ziurtasun eta frogatzat joko dira, norberaren interesak defendatzeko, administratuek aurkez ditzaketan gainerako frogei kalterik egin gabe.

ALDI BATERAKO XEDAPENA

Gaur egun zabalik dauden eta gazteen aisialdirako lokal gisa funtzionatzen duten lokalek sei hilabeteko epea izango dute, ordenantza hau indarrean sartzen denetik aurrera, hori egokitzeke eta ordenantzan eskatutako dokumentazioa aurkezteke.

AZKEN XEDAPENA

Ordenantza hau indarrean sartuko da, ALHAOn argitaratzen denetik 15 egun igaro eta gero.

Ordenantza hau aldatzea behin betiko onartzen duen erabakiaren aurka interesdunek administrazioarekiko auzi errekurtsioa aurkeztu ahal izango dute, Euskal Autonomia Erkidegoko Auzitegi Nagusiko Administrazioarekiko Auzietarako Salan. Horretarako, bi hilabete izango dira, iragarki hau argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera, 13ko 29/1998 Legeak, administrazioarekiko auzien jurisdikzioa arautzen duenak, 46. artikuluan xedatutakoarekin bat etorritik. Aurrekoez gain, egoki irizitako beste edozein errekurtsio ere aurkeztu ahal izango da.

Amurrio, 2014ko apirilaren 10a.– Alkatea, JOSUNE IRABIEN MARI GORTA.

BARRUNDIA

2096

Alkatearen eginkizunak lehenengo alkateordearen esku uztea

Alkateak, 2014ko apirilaren 22an emandako ebazpenaren bidez, lehenengoko alkateorde den Josu Otxoa de Zuazola Martínez de Lahidalga jaunaren esku utzi ditu bere eginkizunak 2014ko apirilaren 26tik maiatzaren 3ra arte (biak barne), Toki Erakundearen Antolakuntza, Funtzionamendu eta Araubide Juridikoaren Arautegiak bere 47. artikuluarrekin ezarritakoarekin bat etorritik.

Ozaetan 2014ko apirilaren 22an.– Alkatea, AFRO OLABE MARTÍNEZ DE ALBÉNIZ.

El reiterado incumplimiento de la presente normativa y/o la persistencia de las molestias, dará lugar a que el Ayuntamiento pueda decretar el cierre definitivo del local.

DISPOSICIÓN ADICIONAL PRIMERA.- REGISTRO DE LOCALES Y PERSONAS USUARIAS

a. El Ayuntamiento creará un registro de lonjas basándose en los datos que obtenga por medio de esta Ordenanza, en las que deberán inscribirse todas las que estén en uso o se abierturen en el futuro.

b. Se realizará un seguimiento de las lonjas, para dar de baja a las lonjas que ya no funcionan o comunicarlo en caso de que haya algún cambio.

DISPOSICIÓN ADICIONAL SEGUNDA. INSPECCIÓN Y CONTROL

1. Anualmente se inspeccionará la situación de los locales con el fin de mantener actualizada la relación de los mismos y verificar el cumplimiento de las condiciones establecidas en la presente ordenanza.

2. A los fines anteriores, el Ayuntamiento, a través de los servicios técnicos municipales y la policía Municipal, ejercerá funciones de inspección y control para comprobar el efectivo cumplimiento de lo dispuesto en la Ordenanza, así como para adoptar las medidas necesarias con el objeto de garantizar tales funciones.

3. Advertidas deficiencias en el funcionamiento del local, se llevarán a cabo las actuaciones previstas en el art. 16 de la presente Ordenanza.

4. De toda visita de inspección se levantará un acta descriptiva de los hechos que puedan ser motivo de irregularidad, acta en la que se harán constar las alegaciones que formule el o la responsable de aquellos. Estas actas gozarán de la presunción de certeza y valor probatorio, sin perjuicio de las demás pruebas que, en defensa de los respectivos intereses, puedan aportar los administrados.

DISPOSICIÓN TRANSITORIA

Los locales que actualmente estén abiertos y funcionando como locales de ocio de jóvenes tienen un plazo de seis meses a partir de la entrada en vigor de la presente Ordenanza, para acondicionarlos y aportar la documentación exigida en la misma.

DISPOSICIÓN FINAL

Esta Ordenanza entrará en vigor una vez transcurridos 15 días a partir de su publicación en el BOTHA.

Contra la aprobación definitiva de modificación de la presente Ordenanza se podrá interponer por los interesados recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Autónoma del País Vasco, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente al de la publicación de este anuncio, de conformidad con el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa. Todo ello sin perjuicio de que pueda ejercitar cualquier otro recurso que estime pertinente.

Amurrio, 10 de abril de 2014.– La alcaldesa, JOSUNE IRABIEN MARI GORTA.

BARRUNDIA

2096

Delegación de funciones en el Primer Teniente Alcalde

Mediante Resolución de Alcaldía de fecha 22 de abril de 2014, de conformidad con lo establecido en el art. 47 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, han sido delegadas las funciones de la Alcaldía en el primer Teniente de Alcalde, D. Josu Otxoa de Zuazola Martínez de Lahidalga, con efectos desde el 26 de abril al 3 de mayo de 2014, ambos inclusive.

En Ozaeta a 22 de abril de 2014.– El alcalde, AFRO OLABE MARTÍNEZ DE ALBÉNIZ.